



# ØKONOMISK KONTROLL I SVØMMESKOLEN?

**Caroline Brinchmann**  
**Norges Svømmeforbund**



# Svømmeskoleansvarliges rolle

## Mål med svømmeskolen:

- > Bidra til at flest mulig trygge i vann og svømmedyktige
- > Rekruttering til klubbens øvrige aktivitetstilbud
- > Økonomi til klubbens drift

## Økonomisk ansvar:

- > Budsjett
- > Følge opp betalinger: Purre, lese inn filer/opdatere betalinger



# Inntekter og utgifter

## Inntekter

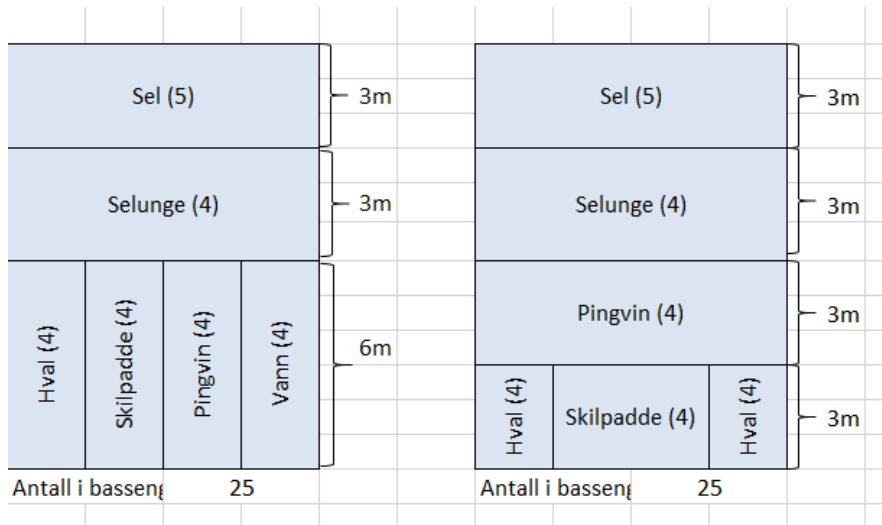
- > Medlemskontingent
- > Kursavgift

## Utgifter

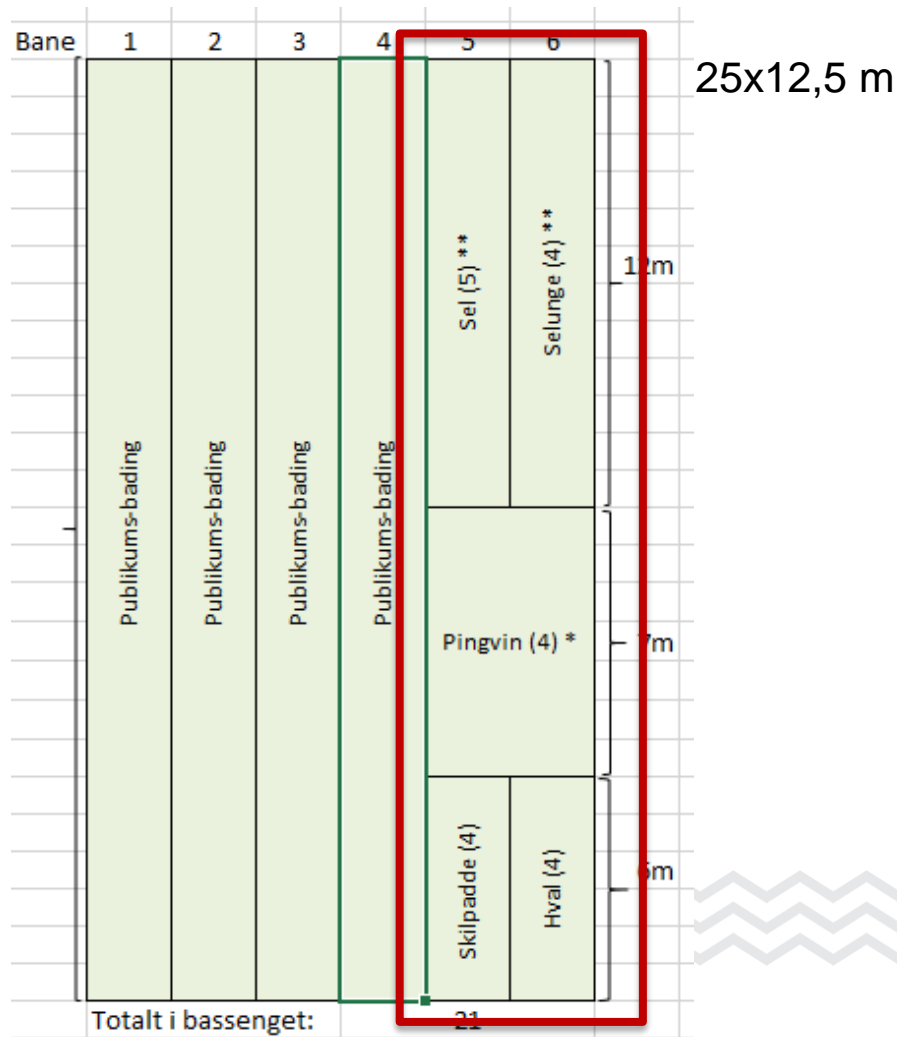
- > Bassengleie
- > Instruktørlønn
- > Personalkostnader
- > Administrasjonskostnader
- > Markedsføring
- > Diplom og merke
- > Utstyr (dykkeleker, vådrakter, plater)



# Dagens case



12,5x8 m



# Kostnadsanalyse

> Excel



# Ny aktivitet

- > Har vi mulighet til å starte opp?
- > Hva koster det?
- > Mål om å gå i null eller pluss på alle aktiviteter? Eller ok å gå i minus på noe?



# Hva er så det viktigste for å ha en sunn økonomi i svømmeskolen?

> Fulle kurs

> Friske og stabile instruktører

> Sørge for at penger kommer inn

> Bruk nettbetaling

> Vær rå på purring av ubetalte faktura

> Ha oversikt -> Tryggivann.no

> Høy kvalitet på alt! (undervisning, informasjon, dialog)

> Følge med på tryggivann.no i påmeldingsperiode (åpne/stenge plasser etter behov)

> Bruke ventelister aktivt – alltid ha noen på vent!

> Høy trivsel (= lite sykdom)

> Gode rammebetingelser

> Riktig utstyr (f.eks. våtdrakt)





**Ta kontrollen!  
Skap mer  
svømmeglede!**



**NORGES  
SVØMMEFORBUND**



Foto: Tarjei Øvergård